



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КАБИНЕТ МИНИСТРА БЕЗ ПОРТФЕЉА ЗАДУЖЕНОГ ЗА ПОМИРЕЊЕ,
РЕГИОНАЛНУ САРАДЊУ И ДРУШТВЕНУ СТАБИЛНОСТ

На основу члана 23. став 2. Закона о државној управи („Сл. гласник РС“, број 75/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18), Средства за спровођење овог програма обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2025. годину („Службени гласник РС“, бр.94/2024), у оквиру Раздела 3. Влада, Глава 3.10 - Кабинет министра без портфеља задуженог за помирење, регионалну сарадњу и друштвену стабилност Програм 2102 - Подршка раду Владе, функција 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, Пројектна активност 0053 – Координација активности у области помирења; Економска класификација 463 - Трансфер осталим нивоима власти, Закључка Владе Републике Србије 05 број: 401-1758/2025 од 6. март 2025. године Кабинет министра без портфеља задуженог за координацију активности у области помирења, регионалне сарадње и друштвене стабилности (у даљем тексту: Кабинет министра) расписује

ЈАВНИ КОНКУРС
за подношење предлога
ПРОГРАМ
ФИНАНСИЈСКЕ ПОДРШКЕ, МЕРАМА И АКТИВНОСТИМА У ОБЛАСТИ
ПОМИРЕЊА КРОЗ ПОДРШКУ ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА У
РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ У 2025. ГОДИНИ

ЦИЉ

Конкурс се расписује за доделу финансијских средстава јединицама локалних самоуправа и установама и другим организацијама чији је оснивач јединица локалне самоуправе. Општи циљ је развој механизма за дијалог и сарадњу између различитих етничких заједница ради изградње трајног мира и стабилности. Програм се фокусира на јачање помирења кроз пројекте који подстичу међуетнички дијалог и друштвену кохезију. Кроз различите активности програм настоји да подстакне толеранцију и боље разумевање међу заједницама. Програм подржава инфраструктурне пројекте који симболизују и оснажују процесе помирења. Циљ је стварање одрживих услова за дугорочну стабилност и мир у локалним заједницама. Реализацијом програма треба да се унапреде следеће мере:

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ ПОМИРЕЊА КРОЗ ПОДРШКУ ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Реализацијом програма за који конкуришу потребно је да се подносиоци пријаве одлуче за испуњавање неке од следећих мера:

МЕРА I: ПРОМОЦИЈА ИДЕЈЕ ПОМИРЕЊА И ИЗГРАДЊЕ ТРАЈНИХ ВЕЗА ИЗМЕЂУ НАЦИОНАЛНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Опис мере:

Развој механизма за дијалог и сарадњу између различитих етничких заједница ради изградње трајног мира и стабилности.

Предложене активности:

- Организација самита, форума, конференција и сусрета лидера на тему помирења, сарадње и стабилности.
- Организовање студијских посета и сарадња ученика из различитих националних средина у реализацији заједничких културних, хуманитарних и спортских пројеката.
- Организација културно-спортских манифестација у циљу промоције мира међу различитим етничким заједницама.

МЕРА II: ПОДРШКА ПОМИРЕЊУ КРОЗ ИНФРАСТРУКТУРНЕ ПРОЈЕКТЕ

Опис мере:

Развој инфраструктурних пројеката који симболизују и подржавају процесе помирења, међуетничког дијалога и друштвене стабилности.

Предложене активности:

- Оснивање заједница и клубова који промовишу помирење (нпр. „Куће мира“ као центри за дијалог и толеранцију).
- Финансирање инфраструктурних пројеката који симболизују помирење, мир, толеранцију и суживот различитих етничких заједница (нпр. спомен-центри, културни центри, меморијални паркови).
- Финансирање пројектне документације и инфраструктурних пројеката који доприносе друштвеној стабилности у мултиетничким срединама (нпр. обнова инфраструктуре за основне животне потребе исл.).

Програм је објављен на интернет страници <https://pomirenje.gov.rs/>

КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Финансијску подршку за спровођење активности у оквиру мере, под условима и на начин предвиђен овим Програмом могу да остварују јединице локалних самоуправа и установе и друге организације чији је оснивач јединица локалне самоуправе.

Подносилац предлога Програма може бити носилац искључиво једног пројекта у оквиру Конкурса.

Програми/пројекти узимаће се у разматрање ако јединица локалне самоуправе/установа/друга организација испуњава следеће опште услове:

Општи услови за јединице локалне самоуправе:

1. Да је јединица локалне самоуправе на територији Републике Србије.
2. Да има активно тело управе (нпр. Општинско веће, Скупштину општине) које води делотворну развојну политику ради унапређења помирења и реализације заједничких или општих интереса, у складу са законом.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Финансијска подршка за спровођење активности у оквиру мере обухвата накнаду трошкова јединицама локалне самоуправе/установама/другим организацијама у Републици Србији, у складу са овим програмом.

Прихватљиви трошкови су:

- Људски ресурси - накнада за лица ангажована током трајања Програма на пословима координације, администрирања пројектом, финансијским управљањем и сл. као и накнада за лица ангажована на реализацији програмских активности (демонстратори, конференсијеи, лица ангажована у циљу реализација обука и друга лица); Наведна лица могу бити ангажована по основу уговора о ппп, уговора о делу и сл.

- Текући трошкови Програма нпр. трошкови закупа простора и трошкови за функционисање канцеларије (трошкови телефона, интернета, комуналних услуга, грејања, трошкови електричне енергије и сл.); трошкови канцеларијског материјала под условом да су неопходни за реализацију Програма; трошкови превоза; књиговодствене услуге; трошкови накнаде за услуге јавних плаћања које врши Управа за трезор; остали текући трошкови Програма.
- Трошкови програмских активности нпр. набавка услуга и добара неопходних за реализацију Програма; трошкови угоститељских услуга; трошкови смештаја и исхране према приложеном уговору и рачуну, водећи рачуна да буду економски оправдани. Потребно је за сваку активност дефинисану у предлогу Програма приказати појединачне трошкове по буџетским линијама. Називи активности у предлогу буџета морају да буду усклађени са називима активности у предлогу Програма.

Неприхватљиви трошкови су:

- финансирање политичких кампања,
- покушај политичке идеологизације кроз пројекат,
- куповина возила, техничке опреме, опремање простора,
- ретроактивно финансирање програма чија је реализација у току или чија је реализација завршена,
- програми којима се остварује добит.

ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР

Средства за спровођење овог програма обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2025. годину („Службени гласник РС”, бр.94/2024), у оквиру Раздела 3. Влада, Глава 3.10. - Кабинет министра без портфеља задуженог за помирење, регионалну сарадњу и друштвену стабилност Програм 2102 - Подршка раду Владе, функција 110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, Пројектна активност 0053 – Координација активности у области помирења; Економска класификација 463 - Трансфер осталим нивоима власти, 100.000.000,00 динара.

Финансирање Програма врши се на основу уговора закљученог између реализатора Програма и Кабинета министра, којим се нарочито дефинише предмет програма/пројекта, рок у коме се програм/пројекат реализује, конкретне обавезе уговорних страна, износ средстава и начин обезбеђења и преноса средстава, инструменти обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију Програма, односно за случај неизвршења уговорне обавезе – предмета Програма и повраћај неутрошених средстава.

Начин преноса одобрених средстава реализаторима Програма биће дефинисан уговором. Реализатор програма је одговоран за законито и наменско трошење средстава.

Реализатор програма је дужан да обавештава надлежни орган о реализацији програма, у роковима одређеним уговором, као и да надлежном органу омогући праћење реализације програма.

Реализатор Програма одговоран је за законито и наменско трошење средстава. Такође, у обавези је да благовремено обавести Кабинет министра о централном догађају и обезбеди све неопходне протоколарне и формалне услове за присуство и учешће министра или представника Кабинета у складу са званичним обавезама.

Након завршетка програма, реализатор програма је дужан да на предвиђеним формуларима достави завршни извештај који се састоји од детаљног наративног и финансијског извештаја, као и пратећу документацију којом се доказује наменски утрошак средстава. Формулари извештаја биће доступни на званичној интернет страници Кабинета министра <https://pomirenje.gov.rs/>. Рок за достављање завршног извештаја је 30 дана од завршетка програма.

ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Програмске активности реализују се у трајању 6 месеци од дана преноса средстава, с тим да постоји могућност продужења рока за реализацију активности, а најдуже још 2 месеца.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА И НАЧИН ПРИЈАВЕ

Конкурс је јаван и објављује се на интернет страници Кабинета министра <https://pomirenje.gov.rs/> и на порталу е-Управа.

Обрасци за подношење предлога Програма, доступни су и могу се преузети на званичној интернет страници Кабинета министра <https://pomirenje.gov.rs/> и на порталу е-Управа.

Пријаве се достављају у затвореној коверти. Пријаву чини следећа **обавезна документација достављена на прописаним обрасцима**:

- Попуњен образац пријаве на конкурс;
- Попуњен образац предлога пројекта (предлог пројекта мора бити потписан од стране законског заступника подносиоца предлога пројекта и оверен печатом);
- Попуњен образац буџета пројекта;
- Попуњен образац наративног буџета пројекта;
- Месечни план активности за промоцију пројекта и Кабинета
- Подносилац пријаве за инфраструктурне пројекте је дужан да достави већ израђену пројектну документацију на увид, која мора бити у складу са важећим техничким и законским прописима. Средства из овог конкурса могу се користити искључиво за финансирање реализације пројекта, а не за израду пројектне документације или покривање других трошкова (нпр. административних трошкова)

- За установе и друге организације чији је оснивач јединица локалне самоуправе оверена фотокопија оснивачког акта;
- Решење о избору законског заступника;
- Изјава законског заступника да ће приликом потписивања уговора приложити средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза

*Обавезна документација доставља се у два примерка (оригинал и копија оригиналне документације);

Уколико јединица локалне самоуправе/установа/друга организација у оквиру пријаве пројекта не достави неки од напред наведених докумената, пријава ће се сматрати непотпуном и неће бити узета у разматрање.

Кабинет министра задржава право да изврши корекције ставки буџета пријављених пројеката према активностима које се спроводе.

Пријавне формате попунити јасно и прецизно, како би се на најбољи могући начин процениле пријаве. Пријаве које су рађене на другим обрасцима и у којима су обрасци за писање предлога Програма написани руком или писаћом машином неће се сматрати важећим.

Предлоге Програма доставити препрученом пошљом или лично на адресу:

Кабинет министра без портфеља задуженог за координацију активности у области помирења, регионалне сарадње и друштвене стабилности, *Немањина 11, Београд 11000.*

На коверти обавезно треба назначити: пуно име и адресу пошљаоца, назив пројекта и следећи текст: „*Пријава за доделу финансијске подршке мерама и активностима у области помирења кроз подршку јединицама локалних самоуправа и установама и другим организацијама чији је оснивач јединица локалне самоуправе у Републици Србији у 2025. години*“ с назнаком **НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ ЗАВРШЕТКА ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА.**

Благовременом пријавом сматра се препоручена пошљка предата пошти / курирској служби / писарници најкасније до **8. априла 2025. године (15 дана од расписивања)** (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Неблаговремено поднете пријаве неће бити разматране, а непотпуне ће се сматрати неважећим.

РОК И НАЧИН ОБЈАВЉИВАЊА ПРИЈАВЉЕНИХ ПРОГРАМА

Листа вредновања и рангирања пријављених Програма утврђује се у року не дужем од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава. Резултати конкурса биће објављени на интернет страници Кабинета министра <https://pomirenje.gov.rs/> и на порталу е-Управа.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању предлога листе вредновања и рангирања пријављених Програма, у року од три радна дана од дана објављивања листе. Увид се може извршити искључиво уз претходну најаву.

На листу вредновања и рангирања учесници конкурса имају право приговора у року од 8 дана од дана њеног објављивања. Одлуку о приговору Кабинет министра доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору програма Кабинет министра донеће у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора и иста ће бити објављена на интернет страници Кабинета министра <https://pomirenje.gov.rs/> и на порталу е-Управа.

Информације о јавном конкурсy могу се добити у Кабинету министра у времену од 12-14 часова и на е-маил адресу konkurs@pomirenje.gov.rs

КОНКУРС ЈЕ ОТВОРЕН ОД 24. МАРТА ДО 8. АПРИЛА 2025. ГОДИНЕ

ОПШТИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВА

1.	Одрживост мере и активности:	Број поена
	Достављени подаци (опис мере, активности и учесника, организациона структура и кадрови) не указују - указују на могућност одрживости активности у будућности и без јавне финансијске подршке	0-20
2.	Сопствено учешће подносиоца пријаве у трошковима реализације активности:	Број поена
	Од 20% до 30%	5
	Од 10% до 20%	3
	До 10%	2
	Без сопственог учешћа	0
3.	Предложене активности доприносе испуњавању општег циља Програма:	Број поена
	Минималан допринос – У потпуности доприноси	0-20

ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВА

МЕРА 1

1.	Посебни критеријуми за оцењивање Мере 1	Број поена
	Подносилац има адекватне услове за реализацију активности из ове мере	20
	Подносилац има стручан кадар за реализацију активности из ове мере	15
	Број директних корисника предложене активности	15

МЕРА 2

1.	Посебни критеријуми за оцењивање Мере 2	Број поена
	Подносилац има адекватне услове за реализацију активности из ове мере	20
	Подносилац има стручан кадар за реализацију активности из ове мере	15
	Број директних корисника предложене активности	15